

## نحوه درخواست تجدید پروانه

گام اول: متقاضی - درخواست تجدید پروانه

متقاضی می بایست در فاصله زمانی ۳ تا ۴ ماه مانده به پایان اعتبار پروانه، اقدام به درخواست تجدید پروانه نماید. برای ثبت درخواست تجدید پروانه، متقاضی می تواند از بلوک "دفاتر پیشخوان خدمات ICT/روستایی"، بر روی منوی "درخواست تجدید پروانه دفاتر پیشخوان خدمات ICT/روستایی" کلیک نماید.

نکته: برای درخواست پروانه در شهرها تراژ دفتر حداقل ۳۰ مترمربع و در روستا حداقل ۲۰ متر مربع میباشد.

بعد از انتخاب منوی "درخواست تجدید پروانه دفاتر پیشخوان خدمات ICT/روستایی" کاربر از لیست کشویی "انتخاب پروانه" شماره پروانه خود را انتخاب مینماید. اگر مکان دفتر پیشخوان در پروانه تغییر داشته باشد و درخواست تجدید پروانه برای مکان جدید صورت گیرد، متقاضی از فیلد "تغییر مکان دفتر پیشخوان" گزینه "بلی" را انتخاب می نماید و در ادامه نقشه برای متقاضی نمایش داده می شود که باید مکان جدید خود را در آن مشخص و انتخاب نماید سپس به طور اتوماتیک به فرم دوم درخواست جهت تکمیل اطلاعات درخواست منتقل می گردد.

اگر مکان دفتر پیشخوان در پروانه جدید تغییر نداشته باشد و برای همان مکان قبلی درخواست تجدید صورت گیرد، متقاضی از فیلد "تغییر مکان دفتر پیشخوان" گزینه "خیر" را انتخاب نموده و به طور اتوماتیک به فرم دوم درخواست جهت تکمیل اطلاعات درخواست منتقل می گردد.

نکته: در صورتی که متقاضی پاسخ سوال "آیا تغییر نشانی دارید؟" را اشتباه انتخاب کرده باشد می تواند با کلیک دکمه "بازگشت" در انتهای فرم درخواست به مرحله قبل برگردد و پاسخ این سوال را تغییر دهد.

توجه: اگر در فرم اول درخواست، متقاضی مکان موردنظر خود را در نقشه نیافت یا با انتخاب مکان موردنظر با خطا مواجه گردید، می تواند تیک گزینه "نقطه مورد نظر خود را روی نقشه پیدا نکردم و مستلزم به عدم استفاده از نقشه می باشم." (هر گونه مغایرت در آدرس به عهده متقاضی می باشد). رازده تا درخواست به طور اتوماتیک به فرم دوم منتقل گردد و در آنجا آدرس را به صورت دستی مشخص نماید.

## حق امتیاز تجدید پروانه دفاتر پیشخوان ICT/روستایی

حق امتیاز تجدید پروانه دفاتر پیشخوان خدمات برابر با ۱۰ درصد از حق امتیاز صدور پروانه در سال پایان اعتبار مجوز است

سایر مراحل تجدید پروانه همانند درخواست صدور پروانه تکمیل و طی میگردد.