

فرآیند درخواست انتقال امتیاز پروانه

در صورت تمایل متقاضی به انتقال امتیاز پروانه خود به شخص یا شرکت دیگر، باید بر روی منوی مربوطه از سمت راست سامانه بلوک دفاتر پیشخوان خدمات / دفاتر ICT روستایی کلیک نماید، سپس در فرم درخواست، ابتدا از لیست کشویی پروانه موردنظر را انتخاب می نماید:

The screenshot shows a web application interface for requesting a license transfer. The main content area is titled 'درخواست انتقال امتیاز دفاتر پیشخوان' (Request for Transfer of License Privilege). It features a dropdown menu for selecting the license type, with 'بدون انتخاب...' (No selection) and '۱۳۹۰-۱۰-۲۲' (2020-10-22) visible. Below the dropdown is a 'توجه' (Notice) section with red text instructions. The right sidebar contains a list of navigation options, including 'دفاتر پیشخوان خدمات دولت / دفاتر ICT روستایی' (Government Service Offices / ICT Rural Offices), which is highlighted in red.

شکل ۱-۱ انتخاب منوی انتقال امتیاز توسط متقاضی

دو نوع فرآیند انتقال امتیاز وجود دارد:

- **انتقال امتیاز:** در این نوع فرآیند انتقال امتیاز، شخص دارنده پروانه و شخص انتقال گیرنده یا در صورت حقوقی بودن، مدیرعامل شرکت انتقال گیرنده، یکسان نمی باشند و متقاضی قصد انتقال امتیاز پروانه خود به شخص یا شرکت دیگری را دارد. در این نوع فرآیند انتقال امتیاز شخص انتقال گیرنده باید برای خود نام کاربری مجزایی در سامانه www.cra.ir بخش خدمات الکترونیک ایجاد نموده و اطلاعات مربوط به شخص با شرکت خود را در یوزر مربوطه ثبت نماید. برای انجام این فرآیند، در فرم اول درخواست بعد

از انتخاب پروانه موردنظر، طبق شکل ۱-۲ گزینه انتقال امتیاز به شخص دیگر یا شرکت دیگر را انتخاب نموده و سپس نوع انتقال گیرنده را مشخص می نمایند.

- **تبدیل حقیقی به حقوقی:** در این نوع فرآیند انتقال امتیاز، شخص دارنده پروانه و مدیرعامل شرکت انتقال گیرنده یکسان هستند و متقاضی تنها قصد حقوقی نمودن پروانه را دارد. در این نوع فرآیند انتقال امتیاز، نام کاربری انتقال دهنده و انتقال گیرنده یکسان است و اطلاعات شرکت باید در همان یوزر انتقال دهنده تکمیل گردد. در این صورت در فرم اول درخواست طبق شکل ۱-۲ گزینه اول انتخاب می شود.

شکل ۱-۲ انتخاب نوع درخواست انتقال امتیاز

در صورتیکه متقاضی برای فیلد "نوع انتقال گیرنده پروانه" مقدار "انتقال به شخص حقیقی" را انتخاب کرده باشد، برای جستجو فرد انتقال گیرنده باید کد ملی انتقال گیرنده و حداقل یکی از فیلدهای دیگر را وارد نموده و دکمه جستجو را کلیک نماید تا مشخصات فرد انتقال گیرنده به متقاضی نمایش داده شود. همچنین در صورتیکه متقاضی برای فیلد "نوع انتقال گیرنده پروانه" مقدار "انتقال به شخص حقوقی (شرکت)" را انتخاب کرده باشد، باید مقدار شناسه ملی شرکت انتقال گیرنده و حداقل یکی از فیلدهای دیگر را وارد نموده و دکمه جستجو را کلیک نماید تا اطلاعات مربوط به شرکت انتقال گیرنده نمایش داده شود.

توجه: انتقال گیرنده باید از قبل در سامانه ثبت نام کرده و اطلاعات خود را تکمیل نموده باشد. برای یافتن انتقال گیرنده کافیست یکی از فیلدهای جستجو را وارد نموده و بر دکمه "جستجو" کلیک نمایید.

سپس در رکورد مورد نظر بر این اساس که در فرآیند انتقال امتیاز محل دفتر تغییر می کند یا خیر، گزینه انتقال امتیاز با تغییر نشانی / انتقال امتیاز بدون تغییر نشانی انتخاب می گردد.

درخواست انتقال امتیاز دفتر پیشخوان

پروانه: ۷۲-۱۰-۱۳۹۰

نوع درخواست: انتقال به شخص حقوقی (شرکت) انتقال به شخص حقیقی

مشخصات انتقال گیرنده

نام شرکت: [] شماره ملی: ۱۰۷۶۰۲۸۴۵۱۹ کد ملی مدیرعامل: [] تاریخ ثبت شرکت: ۱۳۷۹ / ۰۲ / ۱۷

اجازه اعلام و افراز می نمائیم که مسئولیت های قانونی ناشی از فعالیت دفتر یاد شده و قراردادهای منعقد با دستگاه های خدمات دهنده تا زمان انتقال قطعی دفتر و صدور پروانه به نام شخص انتقال گیرنده بر عهده اینجانب می باشد.

توجه:

- پس از ثبت درخواست انتقال امتیاز توسط شما، انتقال گیرنده می بایست از طریق کارنابل خود فرایند را ادامه دهد.
- چنانچه پروانه مربوطه بدلیل طولانی شدن فرایند انتقال منقضی شود تمام عواقب ناشی از آن اعم از قطع خدمات دفتر، پرداخت حق امتیاز (مصدور، تجدید) پروانه و غیره بر عهده طرفین است.

ردیف	نام شرکت	نام کاربری	نام	نام خانوادگی	آدرس	شماره ملی شرکت	تلفن	فکس	شهر	استان	کد ملی مدیرعامل شرکت	تاریخ ثبت شرکت	انتقال امتیاز بدون تغییر نشانی	انتقال امتیاز با تغییر نشانی
۱	شرکت سازند پیام ساری	۵۷۶۹۷۰۹۷۰۷	عبه‌بی	نوربان لالایی	باور آزادی- رودری پارک آفتاب	۱۰۷۶۰۲۸۴۵۱۹	۳۳۷۵۵۵۵		ساری	مازندران	۵۷۶۹۷۰۹۷۰۷	۱۳۷۹/۰۲/۱۷	انتخاب	انتخاب

شکل ۱-۳ جستجو انتقال گیرنده در درخواست انتقال امتیاز

پس از انتخاب گزینه انتقال امتیاز با تغییر نشانی یا بدون تغییر نشانی، پیامی مطابق شکل ۱-۴ نمایش داده می شود که متقاضی باید آن را تایید نماید و سپس پیام دیگری طبق شکل ۱-۵ نمایش داده می شود که آن را نیز تایید می نماید.

حال درخواست از کارتابل انتقال دهنده خارج شده و وارد کارتابل انتقال گیرنده می شود. در ادامه انتقال گیرنده اطلاعات مورد نیاز را در درخواست انتقال امتیاز که در کارتابل جاری قرار گرفته شده، تکمیل نموده و درخواست را به سازمان ارسال می نمایند.